

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Липовецкая средняя общеобразовательная школа №1 Октябрьского муниципального
округа»

(МОБУ Липовецкая СОШ № 1)

ПРИКАЗ

11.11.2025

№ 103-О

**О проведении итогового сочинения (изложения)
в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.11.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года №233/552, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.10.2025 года № 04-363, Приказом Министерства образования Приморского края №23-а-1439 от 01.11.2025 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения(изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2025-2026 учебном году, в целях организационно-технологического обеспечения проведения итогового сочинения(изложения) в МОБУ Липовецкая СОШ №1 в 2025-2026 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11 класса , допущенных к ГИА в 2025-2026 учебном году, в следующие сроки:
 - Основной срок: 03 декабря 2025 года.
 - Дополнительные сроки: 04 февраля 2026 года и 08 апреля 2026 года.
2. Организовать проведение итогового сочинения(изложения) в основной период 03 декабря 2025 года в 10 часов, в 7 кабинете.
3. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) директора школы М.Н. Ларину
4. Возложить на ответственное лицо следующие обязанности:
 - 4.1. Составление и утверждение списков обучающихся, допущенных к написанию итогового сочинения (изложения).
 - 4.2. Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) и своевременная передача сведений в МКУ «Управление образования»
 - 4.3. Организационно-техническое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с действующими требованиями.
 - 4.4. Информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о порядке, сроках и месте проведения, а также о результатах не позднее чем за две недели до даты проведения.
 - 4.5. Проведение инструктажа для участников итогового сочинения (изложения), технического персонала и лиц, привлекаемых к проведению сочинения (изложения).
 - 4.6. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности до, во время и после

проведения итогового сочинения (изложения).

5. Утвердить состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения).

6. Классному руководителю 11 класса Исуповой Елене Николаевне обеспечить:

6.1. Доведение информации о порядке, сроках и месте проведения итогового сочинения (изложения) до сведения всех обучающихся 11 класса и их родителей (законных представителей) под подпись.

6.2. Сбор заявлений от обучающихся на участие в итоговом сочинении (изложении) с указанием выбранной даты и формы (сочинение/изложение) до 17.11.2025.

7. Назначить техническим специалистом, ответственным за работу с программным обеспечением и копированием бланков в день проведения итогового сочинения (изложения), секретаря учебной части.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



М.Н. Ларина