

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Липовецкая средняя общеобразовательная школа №1 Октябрьского муниципального округа»

ПРИКАЗ

17.09.2025 г.

№ 91-О

О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в МОБУ Липовецкая СОШ №1, направленного на выявление немедицинского потребления наркотических средств и психоактивных веществ в 2025-2026 учебном году

В целях выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в соответствии с Федеральным законом от 08 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», приказом Минпросвещения России от 20 февраля 2020 года № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 февраля 2020 года № 239 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования», приказом Министерства образования Приморского края от 02.09.2025 № 23сп-1229 «О порядке проведения социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций, расположенных на территории Приморского края, направленного на выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, в 2025-2026 учебном году», приказа МКУ «Управление образования» Октябрьского муниципального округа от 09.09.2025 г. № 128-О «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся Октябрьского муниципального округа, направленного на выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в 2025-2026 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сахиновой Оксане Леонидовне, педагогу-психологу обеспечить проведение тестирования в соответствии с календарным планом, методическими рекомендациями по проведению тестирования (приложение № 1 к приказу МКУ «Управление образования» от 09.09.2025 № 128 – О) и единой методикой социально-психологического тестирования обучающихся, разработанной Министерством просвещения России среди учащихся 8-11 классов МОБУ Липовецкая СОШ №1 с 24.09. по 30.09.2025 г

2. Создать комиссию по консультативной поддержке и сопровождению социально-психологического тестирования в МОБУ Липовецкая СОШ №1:

ответственная за проведение СПТ-Дмитриева Елена Степановна, заместитель директора по ВР,

организационное сопровождение – Сахинова Оксана Леонидовна, педагог-психолог;

техподдержка – Козловская Надежда Геннадьевна, учитель информатики

3. Сахинову Оксану Леонидовну, педагога-психолога назначить ответственной за проведение социально-психологического тестирования, за получение кодов доступа для сессии тестирования, заполнение отчетных форм по итогам

тестирования и контроль за выгрузкой отчетных форм в электронный личный кабинет в сроки установленными КГАУ «Приморский НИЦ социологии»

4. Дмитриевой Елене Степановне, заместителю директора по ВР составить списки кураторов тестирования (приложение №2 к приказу МКУ «Управление образования» от 09.09.2024 № 128 – О), таким образом, чтобы на каждый класс приходился один курирующий педагог, до 16.09.2025 списки отправить в МКУ «Управление образования».

5. Классным руководителям 8-11 классов организовать и провести родительские собрания, сбор информированного согласия в письменной форме одного из родителей (законного представителя) обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, с целью разъяснения процедуры тестирования и обеспечения 100% охвата социально-психологическим тестированием (с оформлением протоколов проведения собраний) до 24 сентября 2025 года.

6. Сахиновой Оксане Леонидовне, педагогу-психологу составить поименные списки обучающихся, на основании полученных от обучающихся или родителей (законных представителей) информированные согласия (Приложение №6,7),

7. Дмитриевой Елене Степановне, заместителю директора по ВР составить график тестирования по классам в соответствии с планом проведения тестирования, организовать собрание педагогов с целью разъяснения процедур тестирования, предоставить план проведения тестирования в МКУ «Управление образования» Октябрьского муниципального округа

8. Сахиновой Оксане Леонидовне передать результаты социально-психологического тестирования обучающихся по акту передачи (приложение № 4 к методическим рекомендациям) в формате Word и PDF в день завершения социально-психологического тестирования муниципальному координатору М.В. Костенко.

9. Дмитриевой Елене Степановне, заместителю директора представить отчет о проведенной работе по социально-психологическому тестированию до 03 ноября 2025 года на электронный адрес kostenko_m_v@mail.ru.

10. Сахиновой Оксане Леонидовне по результатам проведенного тестирования организовать профилактическую работу с обучающимися, направленную на нивелирование факторов латентной и явной рискогенности социально-психологических условий.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ларина М.Н.