

Приложение № 2
к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

СОГЛАШЕНИЯ

о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

с. Покровка

«09» января 2023 г.

МКУ «Управления образования Октябрьского муниципального округа»
(наименование органа местного самоуправления, в ведении которого находится бюджетное или автономное учреждение)

в лице директора Пинзул Татьяны Валерьевны, (Ф.И.О.)

действующего на основании Устава утвержденного Постановлением Администрации Октябрьского района от 22.12.2014г.№817-п
(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и **муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Липовецкая средняя общеобразовательная школа №1 Октябрьского муниципального округа** (далее – Учреждение) в лице
руководителя Лариной Марины Николаевны

наименование муниципального учреждения)
(Ф.И.О.)

Действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением Администрации Октябрьского района № 641-п от 11.12.13 г.

(наименование, дата, номер правового акта)

С одной стороны, **ИМЕНУЕМЫЕ В ДАЛЬНЕЙШЕМ** сторонами, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления субсидии из бюджета района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее соответственно – Субсидия, муниципальное задание), в 2023 году в размере **35 331 465,72 (тридцать пять миллионов триста тридцать одна тысяча четыреста шестьдесят пять рублей 72 копейки)**

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и

полномочия учредителя, обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на основании определенных в соответствии с действующим законодательством:

нормативных затрат на оказание Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ),

нормативных затрат на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением отделом земельных и имущественных отношений Администрации Октябрьского района, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества (за исключением соответствующего недвижимого и особо ценного движимого имущества, сданного в аренду с согласия отдела земельных и имущественных отношений Администрации Октябрьского района), и оплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.2. Предоставлять Субсидию не позднее одного месяца после дня официального опубликования Решения Думы Октябрьского района о бюджете Октябрьского района на

2023

(указывается очередной финансовый год и плановый период)
(наименование муниципального учреждения)

муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Липовецкая средняя общеобразовательная школа №1 Октябрьского муниципального округа»

2.1.3. Не уменьшать утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

2.1.4. Не приостанавливать (прекращать) предоставление Субсидии без соответствующего приостановления (досрочного прекращения) исполнения муниципального задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в течение одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии при изменении муниципального задания в следующих случаях:

при внесении изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;

при изменении размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете района на текущий финансовый год для финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

при сокращении (увеличении) объемов предоставляемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в случае изменения спроса (потребности) на

муниципальную услугу (работу) или наступления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае нарушения Учреждением установленных муниципальным заданием требований к качеству и (или) объему (содержанию), порядку исполнения муниципального задания.

2.2.3. Прекращать предоставление Субсидии в следующих случаях:

при принятии решения о ликвидации Учреждения;

при исключении функций Учреждения по оказанию соответствующей муниципальной услуги (выполнению работы);

при исключении муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня;

при наступлении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, препятствующих оказанию муниципальных услуг (выполнению работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Представлять Органу местного самоуправления, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчеты об исполнении муниципального задания, в том числе об использовании Субсидии, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

2.3.4. Учреждение вправе обращаться в Орган местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением муниципального задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует в течение до 31.12.2023 года.

(указывается текущий финансовый год)

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется Сторонами в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты Сторон

МКУ «Управление образования»
Октябрьского муниципального округа

Место нахождения

692561, с. Покровка, ул. Карла-Маркса, 81
Юридический адрес
692561, с. Покровка, ул. Карла-Маркса, 81
Фактический адрес
692561, с. Покровка, ул. Карла-Маркса, 81
Банковские реквизиты
ИНН 2522001948
БИК 010507002
л\счет 03203D04130

Руководитель  Пинзул Т.В.
М.П.



Учреждение

МОБУ «Липовецкая средняя
общеобразовательная школа №1
Октябрьского муниципального округа»
Юридический адрес
692567, пгт. Липовцы, ул. Ушинского, 9
Банковские реквизиты
ИНН 2522020482
БИК 010507002
л\счет 40206182490



Директор

Ларина М.Н.