

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Липовецкая средняя общеобразовательная школа №1 Октябрьского муниципального округа»

ПРИКАЗ

27.03.2023 г.

№ 36- О

О мерах по организации летнего отдыха в 2022- 2023 учебном году.

1. Назначить директорами летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в первую смену Наташину Ольгу Юльевну, во вторую смену Гиб Марию Александровну.
2. В срок до 15 мая 2023 года Наташиной О.Ю. и Гиб М.А. разработать план мероприятий по организации летней оздоровительной кампании в МОБУ Липовецкая СОШ №1.
3. Организовать деятельность школьного лагеря в соответствии двух смен (продолжительность смены 21 календарный день(15 рабочих дней): 1 смена: с 01 июня 2023 года по 22 июня 2023 года; 2 смена: с 26 июня 2023 года по 16 июля 2023 года; наполняемость первой смены – 70 обучающихся, наполняемость второй смены- 20 обучающихся.
4. Назначить ответственными педагогов, осуществляющих летнюю оздоровительную кампанию :

1 смена с 01 июня по 22 июня 2023 года

1 группа	2 группа	3 группа
Кибец Наталья Геннадиевна	Ярмак Людмила Юрьевна	Исупова Елена Николаевна
Козловская Надежда Геннадьевна	Ложкина Елена Викторовна	Балясникова Оксана Викторовна

2 смена с 26 июня по 16 июля 2023 года

26 июня – 05 июля 2023	06 июля- 16 июля 2023 года
Лакейхина Наталья Александровна, два вожатых	Гребенюк Юлия Сергеевна , два вожатых

5. Возложить ответственность за обеспечение противопожарными средствами, за противопожарную безопасность и охрану труда на завхоза Коваль Галину Викторовну и заместителя директора по ВР Дмитриеву Елену Степановну.
6. Дмитриевой Е.С., заместителю директора по ВР :
7. – ознакомить под роспись работников и директоров школьного лагеря с должностными обязанностями;
 - провести инструктажи с персоналом лагеря по ТБ, профилактике детского травматизма, правилами поведения на водоемах, предупреждению несчастных случаев с регистрацией в специальном журнале;
 - провести профилактические мероприятия по противопожарной безопасности;
 - ежемесячно предоставлять в МКУ «Управление образования» Октябрьского МО информацию о ходе проведения летней оздоровительной кампании в МОБУ

Липовецкая СОШ №1: по факту за июнь, июль, август до 8 числа каждого месяца; по итогам летнего периода в целом до 14 августа 2023 года.

8. Возложить ответственность на директоров школьного лагеря Наташину О.Ю. и Гиб М.А.:

- за достоверность и своевременность учета посещаемости обучающимися лагеря, организацию питания, финансовую и хозяйственную деятельность школьного лагеря;
- за расходование денежных средств, выделенных на функционирование лагеря, за сохранность имущества и инвентаря;
- за оформление игровой комнаты.

9. Наташиной О.Ю. и Гиб М.А. составить и предоставить в МКУ «Управление образования» Октябрьского МО списки детей из малообеспеченных и многодетных семей.

10. Утвердить режим работы школьного лагеря с 09:00 до 14:30 часов с понедельника по пятницу с двухразовым питанием (завтрак, обед).

11. Поварам Гаан Светлане Алексеевне и Криводуб Светлане Александровне производить еженедельную заявку на продукты, в том числе молочно-кислую продукцию.

12. Классным руководителям до 20 мая 2023 года предоставить карту занятости детей, стоящих на внутришкольном учете, на учете КДН и ЗП, ПДН на весь летний период (июнь, июль, август).

13. Общий контроль за проведением летнего отдыха возложить на заместителя директора по ВР Дмитриеву Елену Степановну.



Директор

М.Н.Ларина