

Утверждаю
Директор МОБУ Липовецкая СОШ №1
М.Н. Ларина
01.09.2023

План мероприятий школьного спортивного клуба «Юность» МОБУ «Липовецкая средняя общеобразовательная школа №1 Октябрьского района» на 2023-2024 учебный год

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных и краевых соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. создание нормативно-правовой базы;
7. подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

| Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственные за исполнение |
|--|--|-----------------|-----------------------------------|
| Организационная деятельность | | | |
| Выбор лидеров ШСК | подбор состава ШСК; | сентябрь 2023г | Руководитель ШСК |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК. | сентябрь 2023 г | Зам.дир. по ВР, руководитель ШСК |
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций; | сентябрь 2023г | Руководитель ШСК |
| Методическая деятельность | | | |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | - анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО. | В течение года | Руководитель ШСК, зам. дир. по ВР |

| | | | |
|--|---|--|-----------------------------------|
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом. | В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов. | В теч. уч. года по плану и годовому плану ОО | Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК |
| Связь с социальными партнерами | участие в спортивных соревнованиях городского поселения | В течение учебного года | Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК, |
| Связь со школами района | - обмен информацией с другими ОО, работающими в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК |
| Осуществление контроля над работой ШСК | Проверка документации | В течение учебного года | Зам.дир. по ВР |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров. | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | В течение учебного года (Приложение 1) | Руководитель ШСК |
| Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО | - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) | Ноябрь 2023 | руководитель ШСК. |
| Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО | -нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы. | Сентябрь 2023 | зам.дир по ВР, отв. за сайт |

| | | | |
|---|---|----------------|-------------------------------------|
| | | | |
| Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО | - протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг) | в течение года | зам.дир по ВР, руководитель ШСК. |

Приложение 1

**Мероприятия на 2023-2024 учебный год
по внедрению Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»**

| № | Нормативы | Ступени | Дата сдачи |
|---|--|---------|------------|
| | Челночный бег 3x10 м | 1 | сентябрь |
| | Бег на 30, 60, 100 м | 2-5 | сентябрь |
| | Бег на 1, 2 км | 1-5 | сентябрь |
| | Прыжок в длину с места толчком двумя ногами | 1-5 | сентябрь |
| | Прыжок в длину с разбега | 2-5 | сентябрь |
| | Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине | 1-5 | сентябрь |
| | Подтягивание из виса на высокой перекладине | 1-5 | сентябрь |
| | Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. | 1-5 | сентябрь |
| | Поднимание туловища из положения лежа на спине | 1-5 | сентябрь |
| | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на полу | 1-5 | сентябрь |
| | Метание теннисного мяча в цель | 1-2 | май |
| | Метание спортивного снаряда на дальность | 3-5 | май |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 502085844178601650637293395212696482828509200564

Владелец Ларина Марина Николаевна

Действителен с 21.09.2023 по 20.09.2024